

BÁO CÁO

Tổng kết công tác cải cách hành chính huyện Khánh Sơn năm 2017

I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Căn cứ Quyết định số 4032/QĐ-UBND ngày 27/12/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017; trong năm 2017 Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 17/01/2017 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017, trong đó xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm và thời hạn hoàn thành, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị, tạo sự chủ động trong việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện năm 2017, đến tháng 11/2017 thực hiện rà soát các nhiệm vụ đã triển khai trong kế hoạch và xác định tỷ lệ hoàn thành kế hoạch là 100% đạt chỉ tiêu kế hoạch đề ra.

Căn cứ các nội dung được xác định trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2017 của huyện, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đã bám sát kế hoạch của huyện, đã cụ thể hóa và ban hành kế hoạch CCHC năm của cơ quan, đơn vị mình gửi UBND huyện đúng thời gian quy định.

Trong năm 2017, được sự quan tâm của Lãnh đạo UBND huyện, công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện được tổ chức triển khai triệt để, cụ thể hóa kịp thời các văn bản chỉ đạo của Tỉnh, tổ chức triển khai thực hiện các quy định trên các lĩnh vực kinh tế- xã hội nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên các lĩnh vực cụ thể như:

Ngày 27/02/2017 UBND huyện đã tổ chức tổng kết công tác CCHC năm 2016 và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm năm 2017, đồng thời thông qua báo cáo chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của UBND, trạm y tế các xã, thị trấn. Kết luận Hội nghị, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tập trung thực hiện quyết liệt cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức gắn với siết chặt kỷ cương hành chính, kỷ luật công vụ, đẩy mạnh các ứng dụng trực tuyến để đẩy mạnh hiện đại hóa quản lý điều hành, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của các cơ quan nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập.

Thực hiện quyết định số 254/QĐ-UBND ngày 20/01/2017 về công bố chỉ và xếp hạng kết quả CCHC 2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa. UBND huyện Khánh Sơn đã ban hành văn bản số 138/UBND ngày 20/02/2017 chỉ đạo các cơ quan

chuyên môn, UBND các xã, thị trấn khắc phục hạn chế, thiếu sót để nâng mức chỉ số và xếp hạng kết quả CCHC trong năm 2017.

Để quản lý công tác CCHC trên địa bàn huyện, UBND huyện đã ban hành các Quyết định như: Quyết định số 959/QĐ-UBND ngày 16/05/2017 về việc thành lập Ban chỉ đạo CCBC huyện Khánh Sơn, Quyết định số 987/QĐ-UBND ngày 23/05/2017 về việc ban hành quy chế làm việc của Ban chỉ đạo cải cách hành chính, Quyết định số 958/QĐ-UBND ngày 16/5/2017 về thành lập tổ thư ký Ban chỉ đạo CCHC, số 988/QĐ-UBND ngày 23/5/2017 về quy chế hoạt động của tổ thư ký, Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 10/01/2017 về thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn huyện, Quyết định số 10/QĐ-BCĐ ngày 15/02/2017 về thành lập tổ giúp việc Ban chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin, Quyết định số 1223/QĐ-UBND ngày 07/8/2017 về xác định lại cán bộ, công chức, viên chức được phân công tham mưu về công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện. Trong các quyết định đều phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng lãnh đạo, công chức tham mưu về công tác cải cách hành chính từ đó tạo được sự chủ động và phối hợp trong công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

Trong năm 2017, công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức chuyên trách thực hiện cải cách hành chính và bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được quan tâm, UBND huyện đã chỉ đạo cho Phòng Văn hóa-Thông tin và các Phòng chuyên môn phối hợp tổ chức tập huấn công nghệ thông tin đến tận các xã, thị trấn, chỉ đạo cho Phòng Nội vụ mời giảng viên chính Trường Chính trị về tập huấn một số kỹ năng như: kỹ năng lập kế hoạch, kỹ năng tuyên truyền cho công chức chuyên trách CCHC đồng thời tập huấn một số kỹ năng giao tiếp cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của cấp huyện và cấp xã; Văn phòng HĐND&UBND huyện tổ chức tập huấn 02 đợt về nâng cao kỹ năng sử dụng các phần mềm Eoffice và phần mềm một cửa điện tử của cấp huyện và xã.

Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách hành chính theo sự chỉ đạo chung của Tỉnh ủy, UBND tỉnh như Chương trình hành động số 12/CTr-TU ngày 31/3/2017, Chỉ thị 12/CT-UBND ngày 26/5/2017, Chỉ thị 19/CT-UBND ngày 29/8/2016, UBND huyện Khánh Sơn đã ban hành các công văn triển khai như công văn số 802/UBND ngày 07/7/2017 về triển khai Chỉ thị 12 của UBND tỉnh Khánh Hòa, công văn số 379/UBND ngày 05/4/2017 về triển khai chỉ thị 19/CT-UBND tỉnh Khánh hòa với nội dung yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc việc giải quyết thủ tục hành chính cho công dân theo Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND ngày 30/6/2015 của UBND tỉnh, nghiêm túc xử lý cán bộ, công chức, viên chức chậm trễ, nhũng nhiễu, tiêu cực gây phiền hà cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

Thực hiện Quy chế khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập

trên địa bàn tỉnh ban hành kèm theo Quyết định số 2072/QĐ-UBND ngày 12/8/2014 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 767/KH-UBND ngày 26/6/2017 của UBND huyện khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập y tế trên địa bàn huyện năm 2017. UBND huyện đã giao cho Phòng Nội vụ phối hợp với công ty TNHH dịch vụ tư vấn doanh nghiệp KBIZ tiến hành khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện đối với UBND các xã, thị trấn, Trạm Y tế các xã, thị trấn với tổng số phiếu 880/08 xã, thị trấn theo đúng tiến độ đề ra.

Nhằm tiếp tục nâng cao hiệu quả cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông cấp huyện, cấp xã; phục vụ tốt hơn cho tổ chức và công dân. Tại hội nghị giao ban hàng tháng, Ủy ban nhân dân huyện thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính trong bộ máy hành chính từ huyện đến cơ sở, giải quyết các thủ tục hành chính kịp thời theo quy định cho tổ chức và công dân.

Về kiểm tra công tác CCHC, triển khai Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 20/3/2017 của UBND huyện về việc kiểm tra công tác CCHC năm 2017. Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các cơ quan đơn vị sau: Phòng Tư pháp; Phòng Nông nghiệp&PTNT; Phòng Kinh tế-Hạ tầng; Văn phòng đăng ký đất đai chi nhánh Khánh Sơn; UBND các xã: Thành Sơn, Sơn Lâm, Sơn Bình, Sơn Hiệp, Sơn Trung, Ba Cùm Nam và Ba Cùm Bắc. Qua kiểm tra, UBND huyện đã kịp thời chấn chỉnh một số tồn tại, hạn chế trong quá trình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính ở các cơ quan, đơn vị góp phần khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong công tác chỉ đạo, điều hành của các cơ quan, đơn vị nói riêng và của UBND huyện nói chung, từng bước nâng cao hơn nữa chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính.

Về tuyên truyền CCHC, triển khai Kế hoạch số 403/KH-UBND ngày 06/3/2017 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2017. UBND huyện đã xác định rõ mục tiêu trọng tâm của công tác tuyên truyền tập trung chủ yếu vào một số nội dung sau:

- Bảo đảm đồng đảo người dân, tổ chức, doanh nghiệp hiểu rõ quyết tâm và giải pháp cải cách hành chính của Trung ương, của tỉnh, huyện; tham gia góp ý xây dựng thể chế, chính sách, lề lối làm việc, phục vụ của các cơ quan, đơn vị nhà nước, hiểu rõ và thực hiện thủ tục hành chính đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, thuận lợi; nắm bắt đầy đủ và khai thác có hiệu quả dịch vụ, tiện ích mà các cơ quan nhà nước cung cấp.

Các tổ chức và cá nhân được cung cấp đầy đủ thông tin hiểu rõ quyền và nghĩa vụ khi thực hiện công việc, thủ tục hành chính; sử dụng dịch vụ tại cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập một cách hiệu quả, nhanh chóng

và tiết kiệm chi phí; tích cực giám sát, góp phần ngăn ngừa các hành vi quan liêu, những nhiễu, thực hiện không đúng quy định của cán bộ, công chức, viên chức.

- Bảo đảm toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức từ cấp huyện đến cấp xã nhận thức đầy đủ, sâu sắc về cải cách hành chính, tác động của cải cách đối với sự phát triển kinh tế-xã hội, sự phát triển cơ quan, đơn vị; hiểu rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, cá nhân trong công tác cải cách hành chính. Từ đó, tự giác thực hiện đầy đủ, hiệu quả các nhiệm vụ được giao, có chuyển biến tích cực về thái độ, phương thức phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Góp phần nâng cao mức độ hài lòng của nhân dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện, hoàn thành mục tiêu cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, cải thiện chỉ số cải cách hành chính (PAR index).

- Trọng tâm tuyên truyền hướng về phục vụ người dân, tổ chức và doanh nghiệp, đặc biệt chú trọng ở cấp chính quyền cơ sở, tại Bộ phận một cửa.

UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thường xuyên tuyên truyền công tác cải cách hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn huyện cùng thực hiện đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và niêm yết công khai các thủ tục, quy trình, thời hạn công việc liên quan giữa các cơ quan với người dân và tổ chức tại bộ phận một cửa, một cửa liên thông theo hướng hiện đại.

Đài truyền thanh - Truyền hình huyện đã xây dựng chuyên mục tin bài tuyên truyền về cải cách hành chính, đồng thời lựa chọn thời điểm, nội dung đưa tin, phát sóng phù hợp trên sóng FM và hệ thống Truyền thanh các xã, thị trấn hàng tuần, hàng tháng đều có chuyên trang nhằm tuyên truyền, đưa các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Chương trình tổng thể cải cách hành chính của Chính phủ, của huyện đến với cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân trên địa bàn huyện.

Nội dung tuyên truyền của Đài truyền thanh - Truyền hình tập trung thực hiện tuyên truyền một số nội dung sau: Cơ chế thực hiện tại bộ phận một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo hướng hiện đại của UBND huyện và UBND các xã, thị trấn; nội dung trọng tâm được xác định trong kế hoạch CCHC năm của tỉnh, huyện. Ngoài ra khẩu hiệu cổ động trực quan “*Sự hài lòng của nhân dân là mục tiêu phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; Dân chủ, nhanh gọn, đúng luật*” “*Hãy nộp hồ sơ điện tử để giảm giấy tờ, thời gian và chi phí*” được UBND huyện và UBND các xã, thị trấn vẫn được duy trì, bố trí ngay công ra vào khu hành chính và treo tại các khu liên cơ trên địa bàn huyện.

Trong năm 2017, cổng thông tin của huyện đã đăng tải 347 tin, bài, văn bản chỉ đạo cải cách hành chính của tỉnh, huyện.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về cải cách thể chế

a) Công tác xây dựng, ban hành văn bản

UBND huyện đã thực hiện tốt công tác rà soát, kiểm tra văn bản trên các mặt: Thẩm quyền ban hành; trình tự, thủ tục ban hành, sự kịp thời, phù hợp với văn bản cấp trên, phù hợp với tình hình thực tế và đối tượng thi hành.

Tham gia đóng góp ý kiến các dự thảo: Nghị định bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn; Quy chế hoạt động và bảng chấm điểm của cụm thi đua khối các huyện, thị xã, thành phố năm 2017; Quy chế đánh giá và xếp hạng cải cách hành chính; Danh mục ngành nghề thu hút giai đoạn 2017-2020; Hướng dẫn triển khai thực hiện quy định chế độ hỗ trợ và thời hạn thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức một số lĩnh vực thuộc tỉnh Khánh Hòa; Chương trình hành động của UBND tỉnh Khánh Hòa về triển khai thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ tư Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII; Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định mức hỗ trợ đối với cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa...

Công tác kiểm tra, rà soát văn bản của HĐND, UBND huyện ban hành luôn được chú trọng, nhìn chung các văn bản ban hành được thực hiện theo trình tự, thủ tục quy định, các văn bản ban hành đều có căn cứ pháp lý cụ thể, đảm bảo về mặt nội dung, thể thức, tính hợp pháp, hợp lý của văn bản, giúp thực hiện tốt công tác quản lý, điều hành của UBND huyện.

b) Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Thực hiện sự chỉ đạo của UBND tỉnh Khánh Hòa tại công văn số 3149/UBND-NC ngày 18/4/2017 về việc tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp, UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tranh chấp của công dân trên tất cả các lĩnh vực nhằm ngăn chặn và chống các hành vi vi phạm chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, các biểu hiện tiêu cực trong đời sống xã hội, xâm phạm đến quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Căn cứ Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của bộ Tư pháp hướng dẫn việc đánh giá tác động của thủ tục hành chính và rà soát, đánh giá thủ tục hành chính; Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 06/01/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính. UBND huyện đã thực hiện rà soát trên địa bàn huyện như sau:

- Tổng số thủ tục hành chính trên địa bàn huyện là: 380 TTHC, trong đó: số lượng TTHC cấp huyện là 246; số lượng TTHC cấp xã là 134 .

- Thủ tục hành chính thực hiện ở mức độ 3 là 53 TTHC, trong đó cấp huyện là 45 và cấp xã là 08

- Đồng thời trong năm huyện cũng rà soát và kiến nghị bãi bỏ một số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện, xã như: Kiến nghị bãi bỏ một số giấy tờ không cần thiết đối với lĩnh vực thi đua khen thưởng, sửa đổi một số quy định tại lĩnh vực Tư pháp-Hộ tịch, cắt giảm thời gian giải quyết đối với lĩnh vực Giáo dục; kiến nghị bãi bỏ một số văn bản hết hiệu lực đối với lĩnh vực Công thương.

Triển khai Quyết định số 86/QĐ-UBND ngày 21/02/2017 của UBND huyện về kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 trên địa bàn huyện, theo đó UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, chuyên môn, UBND các xã, thị trấn tổ chức, triển khai, thực hiện rà soát các quy định, thủ tục hành chính theo phụ lục được phân công. Đồng thời, giao trách nhiệm cho Phòng Tư pháp giúp UBND huyện tổng hợp kết quả rà soát quy định, thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị gửi về.

Việc công khai các thủ tục hành chính; triển khai cơ chế một cửa, ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết thủ tục hành chính; bố trí cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính đã tạo điều kiện thực hiện tốt công tác tiếp nhận, giải quyết cho cá nhân, tổ chức nói riêng và công tác kiểm soát TTHC nói chung, đa số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết đúng thời hạn cho nhân dân. Không có phản ánh cá nhân, tổ chức liên quan đến quy định, giải quyết thủ tục hành chính cho nhân dân.

Việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 vào hoạt động của UBND huyện cũng được các phòng, ban chuyên môn và Ban Chỉ đạo ISO 9001:2008 nghiêm túc thực hiện.

Công tác niêm yết công khai các thủ tục hành chính mới được sửa đổi, bổ sung, cũng được các cơ quan, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc cập nhật niêm yết tại bộ phận một cửa để tạo điều kiện tốt nhất cho người dân đến giao dịch liên quan đến thủ tục hành chính.

3. Cải cách tổ chức bộ máy chính quyền địa phương

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh và theo Hướng dẫn của UBND tỉnh tại Quyết định số 1132/QĐ-UBND ngày 24/4/2017, UBND huyện đã ban hành Quyết định số 1016/QĐ-UBND ngày 30/5/2017 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng HĐND&UBND huyện Khánh Sơn. UBND huyện thường xuyên rà soát, kiện toàn tổ chức, thành lập mới các Ban chỉ đạo, Hội đồng, Tổ kiểm tra liên ngành

của huyện tạo điều kiện thuận lợi cho việc chỉ đạo cũng như triển khai, phối hợp giữa các phòng, ban chuyên môn trong quá trình thực hiện các chức năng, nhiệm vụ, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và hoàn thiện về tổ chức.

Thực hiện Nghị định số 108/2014/NĐ-CP, UBND huyện đã triển khai thực hiện tại Đề án số 15/ĐA-UBND ngày 06/01/2016, theo đó năm 2017 lập danh sách trình UBND tỉnh và được UBND tỉnh phê duyệt số lượng cán bộ, công chức được nghỉ việc năm 2017 theo Nghị định 108 là 03 người, trong đó công chức hành chính là 01, viên chức giáo dục là 02 người, đồng thời lập hồ sơ đề nghị phê duyệt danh sách nghỉ việc 6 tháng đầu năm 2018 theo Nghị định 108 đã gửi Sở Nội vụ.

Căn cứ quyết định được UBND tỉnh giao, Năm 2017 UBND huyện được giao 88 biên chế hành chính; 52 biên chế sự nghiệp; biên chế hợp đồng 68 là 31 người kể cả cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp, trên cơ sở đó UBND huyện đã ban hành Quyết định giao chỉ tiêu biên chế công chức năm 2017 cho các cơ quan chuyên môn, quyết định giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện, quyết định giao chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP cho các cơ quan chuyên môn và đơn vị sự nghiệp trên địa bàn huyện.

4. Về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Để tổ chức và hoạt động tốt cơ chế một cửa liên thông, UBND huyện thường xuyên chỉ đạo và quán triệt các cơ quan, đơn vị thực hiện theo Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND ngày 30/6/2015 của UBND tỉnh Khánh Hòa, Văn phòng HĐND&UBND huyện trực tiếp quản lý và chỉ đạo hoạt động Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện; hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện; chuyển hồ sơ đến các cơ quan chuyên môn giải quyết và nhận kết quả để trả cho cá nhân, tổ chức kịp thời theo đúng quy định. UBND huyện đã ban hành quyết định số 1004/QĐ-UBND ngày 25/5/2017 về việc thành lập tổ hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến tại bộ phận một cửa cấp huyện với nhiệm vụ hướng dẫn trực tiếp cho khách hàng tại bộ phận một cửa 02 lần/tuần.

Đối với cấp xã, việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tiếp tục được củng cố nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, giải quyết nhanh chóng kịp thời các yêu cầu của người dân theo quy định.

Nhìn chung việc giải quyết hồ sơ cho công dân tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được thực hiện theo đúng tinh thần Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND, theo đó một số hồ sơ các thủ tục hành chính đều được tiếp nhận, cập nhật và chuyển xử lý trên hệ thống phần mềm, thông qua hệ thống phần mềm một cửa, toàn bộ quá trình tiếp nhận và tác nghiệp hồ sơ luôn được lãnh đạo các cơ quan chuyên môn và lãnh đạo UBND huyện giám sát, theo dõi chặt chẽ hơn trong quá trình giải quyết, quá trình tiếp nhận giải quyết hồ sơ được nhanh hơn, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân khi có nhu cầu công việc, kết quả giải quyết hồ sơ được công khai trên nhiều phương tiện, giúp cho tổ chức, công dân tra cứu hồ sơ dễ

dàng, hạn chế đi lại nhiều lần, phát huy được hiệu quả, phù hợp với thực tế thực hiện cơ chế giải quyết thủ tục hành chính.

a) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong năm 2017 của UBND huyện (tính đến hết ngày 31/12/2017).

Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 1.316 hồ sơ

- Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 1.309 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 99,47%, trong đó:
- + Số hồ sơ giải quyết sớm hạn: 1.209 hồ sơ, chiếm 92,36%
- + Số hồ sơ giải quyết đúng hạn: 55 hồ sơ, chiếm 4,2 %
- + Số hồ sơ giải quyết trễ hạn: 45 hồ sơ, chiếm 3,44%
- Tổng số hồ sơ đang giải quyết: 07 hồ sơ, chiếm 0,53%

(Đính kèm bảng thống kê kết quả giải quyết hồ sơ năm 2017 tại UBND huyện)

* Việc triển khai tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến qua mạng internet ở mức độ 3:

Trong năm 2017, UBND huyện đã tiếp nhận 220 hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến ở mức độ 3 vượt chỉ tiêu so với Quyết định của UBND tỉnh giao (thuộc các lĩnh vực đất đai, đăng ký kinh doanh và cấp giấy phép xây dựng, Nội vụ, Lao động TBXH-BTXH, kế hoạch-đầu tư, Công thương, Viễn thông-Internet..).

b) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong năm 2017 của UBND các xã, thị trấn.

Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 9.823 hồ sơ

- Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 9.821 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 99,98 %, trong đó:
- + Số hồ sơ giải quyết sớm hạn: 9.074 hồ sơ, chiếm 92,39%
- + Số hồ sơ giải quyết đúng hạn: 485 hồ sơ, chiếm 4,94%
- + Số hồ sơ giải quyết trễ hạn: 262 hồ sơ, chiếm 2,67%
- Tổng số hồ sơ đang giải quyết: 02 hồ sơ, chiếm 0,02%

(Đính kèm bảng thống kê kết quả giải quyết hồ sơ năm 2017 tại UBND các xã, thị trấn)

* Việc triển khai tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến qua mạng internet ở mức độ 3 ở các xã, thị trấn : 185 hồ sơ, cụ thể: Sơn Hiệp: 19 hồ sơ, Sơn Bình: 35 hồ sơ; Sơn Lâm: 45 hồ sơ, Thành Sơn: 14 hồ sơ, Tô Hạp: 22 hồ sơ, Ba Cạm Nam: 25 hồ sơ; Ba Cạm Bắc: 25 hồ sơ. Tỷ lệ hồ sơ mức độ 3 của các xã, thị trấn đều vượt chỉ tiêu so với Quyết định của UBND tỉnh giao.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức.

Thực hiện Quyết định 27/2003/QĐ-TTg ngày 19/02/2003 của Thủ tướng chính phủ về việc ban hành Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ, công chức lãnh đạo; công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo được thực hiện theo nhiệm kỳ, việc bổ sung quy hoạch được rà soát, bổ sung hàng năm dựa trên nhu

cầu của đơn vị. UBND huyện Khánh Sơn đã ban hành Quyết định số 1043/QĐ-UBND ngày 07/6/2017 về phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo giai đoạn 2021-2026 trên địa bàn huyện.

Về công tác đào tạo, bồi dưỡng: UBND huyện đã ban hành kế hoạch đào tạo bồi dưỡng giai đoạn 2017-2020. Năm 2017 đã cử 09 công chức tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên chính, 01 Công chức đi học lớp chuyên viên, 24 công chức đi học lớp cán sự; 05 công chức đi bồi dưỡng lãnh đạo cấp Phòng; 27 công chức đi bồi dưỡng các lớp: An ninh - Quốc phòng; Văn thư-Lưu trữ; công tác Thanh niên; ban hành quyết định cử 13 cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ.

UBND huyện thực hiện việc chuyển ngạch, xếp lương, nâng lương và các chế độ, chính sách khác đối với cán bộ, công chức xã đầy đủ, chính xác, kịp thời. Đến tháng 11/2017 đã nâng lương cho 211 cán bộ, công chức, viên chức, hợp đồng theo Nghị định 68 trên địa bàn huyện.

Tình hình quản lý, sử dụng biên chế trên địa bàn huyện hiện nay là: số biên chế hành chính được UBND tỉnh giao cho UBND huyện 88 biên chế, biên chế hiện tại đã sử dụng 78 biên chế; biên chế sự nghiệp 52 biên chế, biên chế đã sử dụng 35 biên chế; biên chế sự nghiệp Giáo dục 681 biên chế, Hợp đồng theo Nghị định 68 ngành giáo dục 112 người..

Việc thực hiện chế độ chính sách cho cán bộ chuyên trách, công chức cấp xã đều thực hiện đầy đủ, đúng quy định; về chi trả phụ cấp kiêm nhiệm cho cán bộ không chuyên trách vẫn áp dụng theo Nghị quyết số 10/2013/NQ-HĐND ngày 11/12/2013 của Hội đồng nhân dân tỉnh Khánh Hòa.

6. Cải cách tài chính công

Thực hiện Luật ngân sách, UBND huyện đã trình Hội đồng nhân dân quyết định các nội dung quản lý ngân sách thuộc thẩm quyền, về nhiệm vụ thu, chi ngân sách của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn; định mức phân bổ ngân sách địa phương hàng năm. Trên cơ sở Nghị quyết của Hội đồng nhân dân, UBND huyện đã triển khai các biện pháp quản lý ngân sách, chỉ đạo và kiểm tra các cơ quan, đơn vị và địa phương thực hiện nghiêm túc các định mức, tiêu chuẩn chế độ chi tiêu thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

Về tình hình triển khai khoán chi hành chính cho đơn vị cấp xã: Thực hiện Quyết định số 1827/QĐ-UBND ngày 16/7/2014 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành quy định phương án thí điểm khoán chi hành chính năm 2016 UBND huyện đã chọn 02 đơn vị là UBND xã Sơn Bình và UBND thị trấn Tô Hạp, bắt đầu năm 2017 UBND huyện đã thực hiện áp dụng mô hình khoán chi hành chính đối với tất cả các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

Nhìn chung, việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính cho các cơ quan, đơn vị đã được thực hiện có kết quả khá tốt. Chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí

quản lý hành chính theo Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ ở tất cả các cơ quan hành chính cấp huyện, xã (kể cả các cơ quan của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể); Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 đối với đơn vị sự nghiệp, ngày càng phát huy hiệu quả, có tiết kiệm và chi tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức.

7. Hiện đại hoá hành chính

a) Về ứng dụng công nghệ thông tin

Hiện nay các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và UBND các xã, thị trấn đã được trang bị đầy đủ thiết bị làm việc, hệ thống máy vi tính đều nối mạng Internet, máy in, máy điện thoại... để giải quyết công việc một cách nhanh nhất cho cơ quan, đơn vị và người dân đến giải quyết công việc.

Hiện nay, UBND huyện đã triển khai phần mềm quản lý văn bản và điều hành (E-Office) đến các cơ quan thuộc khối đảng, đoàn thể và các cơ quan ngành dọc trên địa bàn huyện, qua đó tạo sự nhanh chóng, thuận tiện trong trao đổi văn bản hành chính giữa các cơ quan, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước. Kết quả trao đổi văn bản của UBND huyện trong năm 2017 cụ thể như sau:

- Số lượng văn bản đến được số hóa, lưu trữ, luân chuyển, xử lý trên phần mềm E-Office/Tổng số văn bản đến: 7.728/7.728(100%)

- Số lượng văn bản đi được số hóa, luân chuyển xử lý trên phần mềm E-Office/Tổng số văn bản đi do cơ quan phát hành: 1.920/3.089 (62,16%)

- Số lượng văn bản đi được gửi đồng thời dưới dạng điện tử trên phần mềm E-Office vừa gửi kèm văn bản giấy/Tổng số văn bản đi: 1.169/3089 (37,84%)

- Số lượng văn bản điện tử phát hành được ký số/Tổng số văn bản điện tử do cơ quan phát hành: 1.546/3.089 (50,04%)

Việc cập nhật cơ sở dữ liệu vào phần mềm một cửa điện tử của các xã, thị trấn đã được tổ cập nhật của huyện thường xuyên cập nhật những thủ tục hành chính được UBND tỉnh công bố kịp thời và đúng tiến độ.

b) Về triển khai Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008

UBND huyện đã ban hành mục tiêu chất lượng, chính sách chất lượng năm 2017; Quyết định phân công nhiệm vụ cụ thể cho thành viên Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 trong lĩnh vực hành chính công tại UBND huyện; Quyết định công bố lại hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 trên địa bàn huyện.

Triển khai Quyết định số 3210/QĐ-UBND ngày 25/01/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Đề án xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của UBND cấp xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa, UBND huyện đã phối hợp với Viện năng suất Việt Nam tổ chức tập huấn việc rà soát hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 cho cán bộ, công chức các xã, thị trấn,

đến nay các xã, thị trấn đã xây dựng quy trình theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 đang chờ Viện năng suất Việt Nam thẩm định và công bố.

8. Nhận xét, đánh giá chung

a) Những kết quả đạt được

Trong năm 2017, công tác cải cách hành chính Nhà nước đã được các cấp uỷ, chính quyền thường xuyên quan tâm chỉ đạo, triển khai đúng mức từ xây dựng triển khai kế hoạch, nhiệm vụ cải cách hành chính, đẩy mạnh tuyên truyền, thể chế hành chính ngày càng được đổi mới, đúng pháp luật, phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương.

Thủ tục hành chính công khai minh bạch, kỷ luật kỷ cương hành chính được nâng cao. Cơ chế một cửa, một cửa liên thông hoạt động có hiệu quả, giảm thời gian chờ đợi trong quá trình giao dịch giữa tổ chức cá nhân với cơ quan Nhà nước. Việc sắp xếp lại các cơ quan chuyên môn cấp huyện, quy định rõ chức năng nhiệm vụ đã nâng cao tinh thần trách nhiệm, không còn tình trạng trùng lặp hay bỏ sót nhiệm vụ.

Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện ngày càng được nâng cao, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ giải quyết việc hành chính đi vào nề nếp, góp phần tạo sự chuyển biến cơ bản về mối quan hệ giữa cơ quan hành chính với công dân, tổ chức. Tinh thần thái độ và trách nhiệm của công chức trong tiếp xúc, giải quyết yêu cầu của người dân đã được nâng lên, trình tự thủ tục được niêm yết công khai rõ ràng, quy trình giải quyết công việc được đơn giản, rút ngắn thời gian giải quyết.

Tài chính công được công khai, cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong các cơ quan đơn vị sự nghiệp nhà nước đã đi vào hoạt động có hiệu quả, đã làm rõ trách nhiệm của người đứng đầu và bộ phận tham mưu giúp việc của từng cơ quan, đơn vị thuộc huyện.

Nhìn chung, công tác cải cách hành chính năm 2017 đã được UBND huyện triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả, góp phần tích cực vào việc phát triển kinh tế-xã hội, đáp ứng yêu cầu công việc và nhất là tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

b) Những tồn tại hạn chế

Tuy công tác tuyên truyền cải cách hành chính được chú trọng trong năm 2017 nhất là việc tuyên truyền áp dụng việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến mức độ 3 được quan tâm thực hiện nhưng các tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến còn rất ít so với mặt bằng chung toàn tỉnh.

Cán bộ chuyên trách cấp xã thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, theo dõi việc tiếp nhận trả kết quả hồ sơ của tổ chức, công dân chủ yếu là kiêm nhiệm. Nhiều cán bộ khi được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ phần mềm một cửa đã thực hiện tốt, nhưng sau một thời gian làm việc do nhu cầu công việc lớn, phức tạp chế độ chính sách cho đội ngũ này thấp không thu hút được cán bộ công tác lâu dài. Cho nên cán bộ này làm việc một thời gian xin nghỉ, UBND cấp xã lại bố trí người khác làm thay, do vậy UBND huyện lại phải tập huấn,

hướng dẫn lại từ đầu mất thời gian và làm ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng phục vụ người dân.

Do công chức các cơ quan chuyên môn tham gia vận hành hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) của UBND huyện phải đảm nhận nhiều công việc cùng lúc nên gặp khó khăn trong công tác đánh giá nội bộ, khắc phục có sự thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật việc điều chỉnh quy trình TTHC gặp nhiều khó khăn.

c) Giải pháp

Đề cao vai trò, trách nhiệm của các cấp Ủy Đảng trong việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính ở các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc bộ phận một cửa một cửa liên thông của UBND các xã, thị trấn. Tăng cường sự phối hợp giải quyết công việc giữa các cơ quan hành chính tham gia trong quy trình giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo giải quyết đúng thời gian quy định, không để tồn đọng hồ sơ

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đẩy mạnh hoạt động kiểm tra công vụ; kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính đầy đủ, đúng thời gian quy định.

Không ngừng tăng cường công tác đào tạo bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức đặc biệt là đội ngũ cán bộ bộ phận một cửa, một cửa liên thông. Thực hiện tốt nội quy của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, cải tiến lề lối làm việc, thường xuyên theo dõi, giám sát, chấn chỉnh tinh thần, thái độ tiếp công dân của công chức.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CCHC NĂM 2018

1. Tiếp tục quán triệt, cụ thể hóa việc triển khai toàn diện Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 31/3/2017 của Tỉnh ủy, Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 26/5/2017 của UBND tỉnh và Kế hoạch CCHC của tỉnh, huyện hàng năm, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, công chức, viên chức trên các lĩnh vực cải cách hành chính.

2. Triển khai, thực hiện đầy đủ quy trình xử lý văn bản đi, đến trên hệ thống Eoffice theo Quyết định số 22/2017/QĐ-UBND ngày 27/11/2017 ban hành quy định trao đổi, lưu trữ, xử lý văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Khánh Hòa, đảm bảo việc thực hiện thống nhất, đồng bộ đồng thời thực hiện đầy đủ việc sử dụng chứng thư số lãnh đạo vào việc ký số văn bản.

3. Đẩy mạnh cải cách thể chế, rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính.

4. Thực hiện tốt các quy định công vụ, nâng cao đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Chú trọng nâng cao chất lượng hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa liên thông theo hướng hiện đại. Tăng cường giải quyết các thủ tục hành chính mức độ 3.

5. Tiếp tục khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà đối với UBND các xã, thị trấn.

6. Triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND ngày 30/6/2015 của UBND tỉnh gắn với đẩy mạnh tin học hóa, trực tuyến hóa giao dịch thủ tục hành chính ở cả 02 cấp hành chính và lĩnh vực ngành dọc.

7. Tăng cường công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, góp phần tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước, đồng thời cải tiến hình thức làm việc, phân định rõ trách nhiệm của cá nhân và cơ quan, đơn vị.

8. Triển khai tổ chức, đánh giá, xếp hạng cải cách hành chính năm 2018; Quyết định công bố xếp hạng cải cách hành chính.

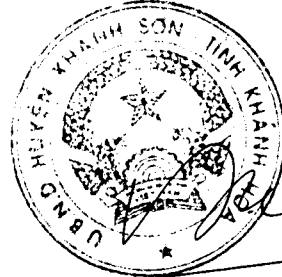
Trên đây là tình hình, kết quả thực hiện công tác trong năm 2017 và phương hướng nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện Khánh Sơn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ KH (VBĐT);
- TT. Huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Đài Truyền thanh-TH;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

vu

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



CHỦ TỊCH

Đinh Ngọc Bình

Đinh Ngọc Bình